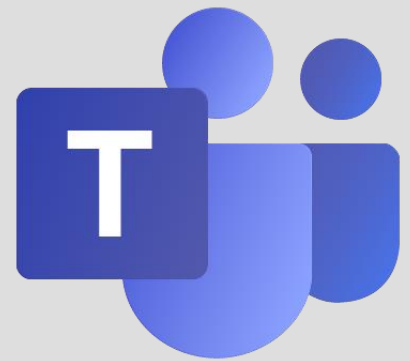


## PRODUKTINFORMATION

# WBT TEAMS 365: ZUSAMMENARBEITEN

In Microsoft Teams finden sich Personen zu virtuellen Teams zusammen und haben dabei zentralen Zugriff auf alle projektbezogenen Informationen. In themenbezogenen Kanälen lassen sich Unterhaltungen führen, Ankündigungen veröffentlichen und Dateien teilen. Dateien werden automatisch in der zum Team gehörigen SharePoint-Dokumentbibliothek gespeichert und können von allen Teammitgliedern aufgerufen und bearbeitet werden. Zusätzlich haben Sie die Möglichkeit, mit Personen über Einzel- und Gruppenchats sowie Audio- und Videotelefonie in Kontakt zu treten. Eine weitere zentrale Funktion sind Online-Besprechungen. Diese können Sie planen, halten und bei Bedarf auch aufzeichnen.



## Leistungsmerkmale

<b>Version</b>	21-01
<b>Release</b>	07.09.2021
<b>Lerndauer</b>	Ca. 3:01 h

# Inhaltsübersicht

## Mit einzelnen Personen kommunizieren

---

Chat mit Einzelpersonen führen

---

Personen anrufen

---

## Im Team kommunizieren

---

Unterhaltungen im Team-Kanal führen

---

Beiträge bearbeiten, speichern und mehr

---

## Besprechungen planen und halten

---

Besprechung planen

---

Besprechung halten

---

An Besprechung teilnehmen

---

Gruppenräume nutzen

---

## Mit Dateien arbeiten

---

Dateien strukturiert ablegen

---

Dateien verwalten

---

Dateien bearbeiten

---